



COMUNE DI COLLIANO

(Provincia di Salerno)

AREA FINANZIARIA

Viale Terlizzi - 84020 – COLLIANO – Tel. 0828-992018/22/23 (Email tributi@comune.colliano.sa.it)

Prot. 1040 del 15.02.2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n° 04 del 09/02/2022 con la quale il Comune ha approvato lo schema di convenzione per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria;

Considerato che questo Ente intende procedere alla procedura per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 2022/2026 a decorrere dalla data di affidamento

RENDE NOTO

che con il presente avviso il Comune di Colliano intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva trattativa diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera a) D.Lgs n° 50/2016, per l'affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune di Colliano per il periodo 2022/2026 (codice CPV 66600000-6);

L'avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare la loro disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Il Comune si riserva di procedere anche qualora pervenga una sola manifestazione di interesse o aprire un eventuale ulteriore confronto con gli operatori che hanno presentato la manifestazione di interesse. Si precisa inoltre che il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune, il quale si riserva di non procedere o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato, in caso lo ritenesse opportuno, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Il presente avviso è pubblicato prima dell'assunzione della determinazione a contrarre.

ENTE APPALTANTE

COMUNE DI COLLIANO, Viale Dott. Andrea Terlizzi, n. 15 - 84020 Colliano (SA) Tel. 0828/992018-22-23

Mail: tributi@comune.colliano.sa.it

Pec: areafinanziaria.colliano@asmepec.it

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto dell'appalto è il servizio di Tesoreria del Comune di Colliano come disciplinato dagli art. 208-226 del D. Lgs. n° 267/2000 e dalla specifica normativa di settore. La prestazione del servizio sarà pertanto finalizzata alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e valori nonché agli adempimenti connessi previsti dalla Legge, dallo Statuto Comunale e dal Regolamento di Contabilità e da ogni altro atto in materia, con l'osservanza delle norme di dettaglio stabilite nella convenzione allegata al presente avviso.

PROCEDURA

La stazione appaltante procederà ad inviare la lettera di invito a partecipare alla trattativa diretta a coloro che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse.

La trattativa diretta sarà gestita tramite la piattaforma telematica MEPA CONSIP mediante la quale verranno gestite le fasi di invio della documentazione richiesta e le comunicazioni.

LUOGO DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Presso la filiale o sportello ubicato in prossimità del territorio comunale.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Soggetti abilitati ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n° 267/2000 e successive modificazioni, in possesso dei requisiti indicati. Possono partecipare alla gara anche soggetti raggruppati ai sensi dell'art. 45 e ss. del D. Lgs. n° 50/2016.

Requisiti di partecipazione:

1. Abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n° 267/2000;
2. Iscrizione registro imprese presso C.C.I.A.A.;
3. Insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n° 50/2016;
4. Insussistenza di cause ostative ex art. 67 del D. Lgs. n° 159/2011;
5. Essere in regola con le leggi n° 68/1999 e n° 383/2001;

Capacità tecnico professionali:

- a. Possesso di un patrimonio netto annuo iscritto a bilancio negli ultimi tre esercizi (2018, 2019 e 2020) non inferiore a €. 10.000.000,00 (Euro diecimilioni/00).
- b. Aver svolto, nell'ultimo quinquennio, con buon esito (cioè senza contestazioni per inadempienze e/o applicazioni di penali) il servizio di Tesoreria in almeno un ente territoriale della classe demografica di cui all'art. 156 del TUEL, almeno pari o inferiore a 5.000 abitanti;
- c. Disporre di procedure informatiche idonee a garantire la funzionalità del servizio;

Con la manifestazione di interesse, inoltre, gli operatori economici che intendono essere invitati alla trattativa diretta, dichiarano di aver preso atto e visione di quanto previsto e statuito nello schema di convenzione approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 04 del 09/02/2022.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in lingua italiana, secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente compilata e sottoscritta, esclusivamente tramite firma elettronica, del legale rappresentante o soggetto munito di procura.

Si precisa inoltre che la manifestazione di interesse dovrà essere resa e sottoscritta:

1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti, dalla mandataria/capofila;
2. Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;

La manifestazione di interesse deve essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC protocollo.colliano@asmepec.it **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 25 FEBBRAIO 2022.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "Manifestazione d'interesse ad essere invitati alla procedura per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Colliano".

Saranno ammesse soltanto le manifestazioni d'interesse firmate digitalmente.

Non saranno ammesse le manifestazioni pervenute oltre il termine sopra indicato e/o ad indirizzo PEC diverso da protocollo.colliano@asmepec.it.

Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di anni 5 per il periodo 2022/2026. Il contratto stesso, ai sensi dell'art. 23 dello schema di convenzione potrà essere estesa alle stesse condizioni per il periodo strettamente necessario alla individuare di un nuovo operatore economico. Alla data di scadenza del contratto, nelle more di individuazione di un nuovo affidatario il Tesoriere avrà l'obbligo di continuare il servizio in regime di proroga, senza oneri aggiuntivi rispetto alle condizioni di aggiudicazione della presente procedura.

MODALITA' DI SELEZIONE

L'affidamento del servizio di Tesoreria avverrà mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs 50/2016.

Per la selezione dell'operatore economico si terrà conto del valore annuo esente Iva del canone annuale per lo svolgimento del servizio

Il valore massimo, a base, del canone annuale è il seguente € 2.500,00 (al netto dell'Iva), il valore corrispondente al periodo del contratto (5 anni) è fissato in € 12.500,00 (al netto dell'Iva).

TUTELA E RISERVATEZZA DEI DATI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso l'Amministrazione Comunale, esclusivamente per finalità inerenti alla procedura in oggetto e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D.Lgs n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e dal Regolamento UE n. 679/2016.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rosa Salzano, Responsabile del Settore Servizi Finanziari del comune di Colliano.

RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Per informazioni di carattere tecnico e amministrativo è possibile rivolgersi al Servizi Finanziario al seguente riferimento: tributi@comune.colliano.sa.it - numero telefono 0828/992018-22-23

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio per 10 gg consecutivi, ed è pubblicato anche sul sito internet del comune in Amministrazione Trasparente sezione "Bandi gare contratti" e nella home page istituzionale.

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia.

ALLEGATI

1. Modello/istanza di manifestazione di interesse
2. Schema di convenzione di tesoreria approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 04 del 09/02/2022.

Colliano li, 15.02.2022

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rosa Salzano

